

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. CATAUDELLA"

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T

Istituto Tecnico Economico RGTD00801N - Istituto Tecnico Agrario RGTA008017

Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Email: rgis00800b@istruzione.it - Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocataudella.it

I.I.S. "Q.CATAUDELLA" - Scicli (Rg)
Prot. 0008274 del 12/10/2023
VII-6 (Uscita)

Scicli, 12/10/2023

Ai Sigg.ri Iurato Graziella, Miceli Loretta, Minardo Silvana, Gulino Vincenzo, Celestre Virginia

Marino Guglielmina, Sorce Maria Concetta Puccia Rosanna, Amenta Eloisa

All'albo pretorio on line (Bandi - Fondi strutturali europei)

Al sito web dell'Istituto (Amministrazione trasparente)

Al fascicolo PNRR - SEDE

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022). Progetto "Una scuola per tutti", codice identificativo progetto M4C1I1.4-2022-981-P-11959, codice CUP F44D22003000006. Nomina Assistenti amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la circolare. n. 4 del MEF prot. n. 8432 del 18/01/2022, "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative";
- **Visto** il D.M. n. 170 del 24 giugno 2022, "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU", che integralmente si richiama;
- **Visto** l'allegato n. 2 al decreto sopra richiamato, che vede l'I.I.S. "Q. Cataudella" di Scicli (Rg) destinatario delle risorse pari a Euro 268.353,78 per le azioni di prevenzione di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4 finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- **Viste** le Istruzioni operative del M.I.M. prot. n. 109799 del 30/12/2022, PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022);

- **Vista** la candidatura del progetto “Una scuola per tutti”, inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 16/02/2023;
- **Visto** l’accordo di concessione prot. n. m_pi AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE. U. 0051091 del 18/03/2023;
- **Visto** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 2192/VI-2 del 21/03/2023;
- **Visto** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2023;
- **Accertata** la necessità dell’azione amministrativa del personale A.T.A dell’Istituzione scolastica per supportare l’organizzazione, la gestione e la realizzazione del progetto;
- **Visto** l’avviso pubblico per la selezione di personale A.T.A. interno, prot. n. 7242/VII-6 del 22/09/2023;
- **Viste** le istanze pervenute dagli aspiranti per l’inserimento nella relativa graduatoria;
- **Valutate** le suddette istanze sulla base dei criteri previsti dall’Avviso pubblico prot. n. 7242/VII-6 del 22/09/2023 di cui sopra;

Nomina

i sigg. Iurato Graziella, Miceli Loretta, Minardo Silvana, Gulino Vincenzo, Celestre Virginia, Marino Guglielmina, Sorce Maria Concetta Puccia Rosanna, Amenta Eloisa, quali Assistenti amministrativi per ricoprire incarichi riferiti all’Area Organizzativo Gestionale per la realizzazione del progetto “Una scuola per tutti”, codice identificativo progetto M4C1I1.4-2022-981-P-11959, codice CUP F44D22003000006, fino a un numero di ore 55 (cinquantacinque) cad., retribuite, in misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate e registrate, con un compenso orario lordo di € 14,50 (quattordici/50) cad. per ogni ora di incarico effettivamente svolta. Nell’espletamento dell’incarico gli Assistenti amministrativi, destinatari del presente incarico, assolveranno alle seguenti funzioni:

Assistenti amministrativi	Funzioni
Iurato Graziella Miceli Loretta Minardo Silvana	Inserimento e monitoraggio alunni in piattaforma; Protocollo
Gulino Vincenzo Celestre Virginia Marino Guglielmina Sorce Maria Concetta	Nomine personale; Gestione personale ATA e docente e inserimento dati in piattaforma
Puccia Rosanna Amenta Eloisa	Gestione contabile

Gli Assistenti amministrativi dovranno:

- predisporre tutti gli atti amministrativi relativi a ciascun percorso formativo;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun percorso formativo;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti il progetto, tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- gestire “on line” le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale tutto il materiale amministrativo e contabile di propria competenza;
- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense...) inerenti le attività del progetto e prodotto dagli attori coinvolti nello stesso.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Vincenzo Giannone)

Data e firma per accettazione