



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. CATAUDELLA"

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T

Istituto Tecnico Economico RGTD00801N - Istituto Tecnico Agrario RGTA008017

Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Email: rgis00800b@istruzione.it - Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocataudella.edu.it

I.I.S. "Q.CATAUDELLA" - Scicli (Rg)

Prot. 0003734 del 29/04/2024

II-5 (Uscita)

Scicli, 29/04/2024

CIRCOLARE N. 192

Agli alunni, alle famiglie e ai docenti
delle classi terze, quarte e quinte
Al Dsga e all'Ufficio alunni segreteria
Al sito web (Circolari)
Al registro elettronico

SEDE

Oggetto: assegnazione del credito formativo. Classi terze, quarte e quinte.

In base alla normativa vigente si considerano crediti formativi quelle **attività svolte al di fuori della scuola** per non meno di 20 h, che siano coerenti con l'indirizzo scolastico scelto e che siano certificate da Enti esterni riconosciuti. Sono considerate crediti formativi anche le attività di solidarietà civile purché certificate e continuative. Nella certificazione deve essere, infatti, specificata la frequenza a tale attività e qualificato l'impegno.

I crediti formativi concorrono, oltre alla media dei voti ed insieme ad altri indicatori, all'attribuzione del credito scolastico agli alunni. Essi vengono valutati con riferimento all'anno scolastico in cui sono maturati.

A puro titolo esemplificativo si allega elenco di eventuali crediti formativi:

1. ATTESTAZIONE PER LO STUDIO DELLE LINGUE STRANIERE

a) Certificazioni che attestino il superamento di Esami (quali First, Trinity, Delf...) rilasciati da Enti riconosciuti a livello internazionale.

b) Il soggiorno all'Estero, per lunghi periodi, organizzato da Enti riconosciuti che operino in ambiti internazionali (Intercultura).

2. ATTESTATI LAVORATIVI

Le esperienze di scuola-lavoro, anche esterne, che riportino l'attestazione di ore prestate e la valutazione positiva dell'impegno profuso da parte del referente/ente.

3. ATTESTATI DEL CONSERVATORIO

Purché attestino la frequenza ed eventualmente il superamento di Esami.

4. ATTESTATI DI ASSOCIAZIONI ED ENTI DI VOLONTARIATO

Attività di volontariato a carattere continuativo con incarichi ben precisati che quantifichino anche l'impegno settimanale e complessivo.

Altre eventuali tipologie saranno valutate purché riportino l'impegno settimanale e complessivo dello studente.

CLASSI 3[^], 4[^] e 5[^]

La documentazione necessaria a comprovare le attività formative svolte al di fuori della Scuola, e che concorrono all'attribuzione in sede di scrutinio finale del credito formativo, deve essere consegnata ai Docenti coordinatori di classe entro e non oltre il 15/05/2024. I Docenti coordinatori di classe trasmetteranno successivamente la suddetta documentazione all'Ufficio alunni della Segreteria tramite i Vicepresidi delle diverse sedi dell'Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Vincenzo Giannone)