



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. CATAUDELLA"

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T

Istituto Tecnico Economico RGTD00801N - Istituto Tecnico Agrario RGTA008017

Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Email: rgis00800b@istruzione.it - Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocataudella.edu.it

Prot. n. 390/II-5

Scicli, 22/01/2026

CIRCOLARE N. 124

Ai Docenti
Al Dsga e personale ATA
Al Sito web (Circolari)
Al Registro elettronico

SEDE

Oggetto: convocazione dei Consigli di classe.

Sono convocati i Consigli di classe con il seguente ordine del giorno e calendario:

1. Scrutini del primo quadrimestre.
2. Designazione dei docenti commissari interni nella commissione dell'Esame di Maturità a. s. 2025/2026 (solo per le classi quinte).

Le riunioni avranno luogo nella sede centrale di viale dei Fiori n. 13. Si raccomanda la massima puntualità.

CALENDARIO SCRUTINI

<i>Orario</i>	<i>Sabato</i> <i>31/01/2026</i>	<i>Lunedì</i> <i>02/02/2026</i>	<i>Martedì</i> <i>03/02/2026</i>	<i>Mercoledì</i> <i>04/02/2026</i>	<i>Giovedì</i> <i>05/02/2026</i>
<i>Ore 15,00</i>	ITE Serale 1° periodo	1 TA ITE	1 A Liceo Cl.	1 A Liceo Sc.	1 C Liceo Sc.
<i>Ore 15,30</i>	ITE Serale 2° periodo	1 TB ITE	1 B Liceo Cl.	2 A Liceo Sc.	3 C Liceo Sc.
<i>Ore 16,00</i>	ITE Serale 3° periodo	2 TA ITE	2 A Liceo Cl.	3 A Liceo Sc.	4 C Liceo Sc.
<i>Ore 16,30</i>	1 A ITE	3 TA ITE	3 A Liceo Cl.	4 A Liceo Sc.	5 C Liceo Sc.
<i>Ore 17,00</i>	2 A ITE	4 TA ITE	4 A Liceo Cl.	5 A Liceo Sc.	1 A ITA
<i>Ore 17,30</i>	3 A ITE	5 TA ITE	4 B Liceo Cl.	1B Liceo Sc.	2 A ITA
<i>Ore 18,00</i>	4 A ITE	1 A IPSSEO	5 A Liceo Cl.	2 B Liceo Sc.	3 A ITA
<i>Ore 18,30</i>	5 A ITE	2 A IPSSEO	1 B IPSSEO	3 B Liceo Sc.	4 A ITA
<i>Ore 19,00</i>	3 B ITE	3 A IPSSEO	2 B IPSSEO	4 B Liceo Sc.	5 A ITA
<i>Ore 19,30</i>	4 B ITE	4 A IPSSEO	3 B IPSSEO	5 B Liceo Sc.	-----
<i>Ore 20,00</i>	-----	5 A IPSSEO	4 B IPSSEO	-----	-----

I Consigli di Classe, in assenza dello Scrivente, saranno presieduti dai docenti Coordinatori di classe.

CARICAMENTO DATI

Anche quest'anno si procederà con il sistema informatico, con il software Argo Scuola next. Il caricamento dei dati da parte dei docenti sarà effettuato nei giorni immediatamente precedenti gli scrutini, secondo modalità di seguito indicate.

I docenti provvederanno all'inserimento dei voti quadrimestrali secondo la seguente procedura:

1. collegarsi al sito www.portaleargo.it;
2. cliccare sul programma Registro elettronico Didup;

3. inserire identificativo utente e password del registro on line; cliccare “accedi”;
4. cliccare su menu a tendina “scrutini”; quindi cliccare sull'icona “caricamento voti”;
5. cliccare sulla classe desiderata (a destra); quindi selezionare primo quadrimestre da menu a tendina “periodo della classe”, cliccare sul pallino “voti e assenze” e conferma;
6. appare l'elenco degli alunni della classe con la/e relative disciplina/e insegnate; selezionare la disciplina;
7. inserire i voti e le assenze nelle rispettive colonne;
8. cliccare su “salva”;
9. selezionare eventuale altra disciplina della stessa classe e ripetere le operazioni previste ai punti 7 e 8.

Le credenziali (nome utente e password) per poter accedere sono le stesse del registro elettronico, già utilizzate da tutti i docenti. L'inserimento dei dati, possibile entro le ore 23:00 da qualunque PC collegato ad Internet, dovrà essere concluso **entro e non oltre le ore 14:15 del giorno 31 gennaio 2026.**

Per chiarimenti ed assistenza nell'inserimento, i docenti potranno rivolgersi alle Sigg.re Miceli Loretta e Iurato Graziella in Segreteria Alunni, ai Proff. Barone, Nativo e Colombo per gli indirizzi Liceo Scientifico e Liceo Classico, ai proff. Padua, Miccichè e Ventura per l'indirizzo I.T.E., ai proff. Occhipinti S. e Arrabito G. per l'indirizzo I.T.A., Inclimona e Cannizzaro per l'indirizzo I.P.S.S.E.O.A.

COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE DI PROFITTO INSUFFICIENTE E DI ASSEGNAZIONE DI ATTIVITÀ DI RECUPERO/SOSTEGNO (art. 4, c. 3 dell'O.M. 92/07; art. 1, c. 7 del D.P.R. 122/2009).

Le modalità di comunicazione dei voti insufficienti al Consiglio di classe sono le seguenti:

- Ciascun docente compila in modalità digitale una scheda (**Modello A**) per ogni alunno che presenta profitto insufficiente e la consegna entro il 31 gennaio 2026 al Coordinatore di classe;
- Ciascun Coordinatore, **immediatamente dopo la conclusione degli scrutini**, consegnerà una copia della comunicazione di eventuali insufficienze nel profitto complessivo (**Modello B**), compilata in modalità digitale, allegando una copia delle schede analitiche compilate (**Modello A**), **direttamente all'ufficio alunni della Segreteria** per essere caricate sulla bacheca alunno del registro elettronico, dove possono essere visionate e scaricate dai genitori e dagli alunni.
- I genitori e gli alunni possono visionare e scaricare anche copia del **pagellino** con i voti sulla bacheca alunno del registro elettronico.

I voti quadrimestrali potranno essere accessibili solamente al singolo alunno e ai suoi genitori, attraverso il registro elettronico, a cui si potrà accedere con le proprie credenziali personali.

Si ricorda ai Sigg. Docenti che le schede (Modello A e B) si devono scaricare **dal registro elettronico**. I Coordinatori di classe e i Segretari di classe devono scaricare **i modelli dei verbali dal registro elettronico**. I Segretari di classe verbalizzano le relative riunioni, eliminando le parti dei modelli di verbali non necessari.

Dopo la conclusione dei consigli di classe, i Segretari riconsegneranno i registri dei verbali dei lavori **presso gli uffici di Vicepresidenza nelle varie sedi dell'Istituto.**

Si raccomanda il massimo rispetto delle presenti indicazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. *Vincenzo Giannone*

