



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. CATAUDELLA"

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T

Istituto Tecnico Economico RGTD00801N - Istituto Tecnico Agrario RGTA008017

Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Email: rgis00800b@istruzione.it - Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocataudella.edu.it

I.I.S. "Q.CATAUDELLA" - Scicli (Rg)
Prot. 0008555 del 30/09/2026
II-5 (Uscita)

Scicli, 30/09/2026

CIRCOLARE N. 65

Ai docenti
Al Dsga
Agli Uffici Alunni e Personale
Al Sito web (Circolari)
Al Registro elettronico

SEDE

Oggetto: Presentazione dei piani di lavoro dei docenti, anno scolastico 2026-2027.

I piani di lavoro dovranno essere consegnate dai Sigg. docenti componenti i singoli Consigli di classe ai docenti Coordinatori degli stessi entro il 7 ottobre 2026

Si ricorda a tutti i Sigg. docenti che **il termine del 7 ottobre 2026 è perentorio**, e che nella settimana successiva si svolgeranno i Consigli di classe dedicati alla programmazione didattica, così come previsto nel Piano annuale delle attività approvato dal Collegio dei docenti nella riunione del 1° settembre 2026. Si raccomanda a tutti i docenti la massima puntualità e completezza nella consegna della documentazione ai docenti Coordinatori di classe affinché gli stessi possano predisporre la proposta di Programmazione didattica del Consiglio di classe.

L'impianto della scuola deve essere diretto alla promozione di un insieme di competenze descritte nei profili educativi, culturali e professionali, sia generale, sia relativo ai singoli indirizzi. Per quanto riguarda **il biennio dell'obbligo**, vengono assunte per la parte comune le competenze incluse nell'impianto normativo riferibile all'obbligo di istruzione, comprendente **otto competenze chiave di cittadinanza e quattro assi culturali (asse dei linguaggi; asse storico-sociale; asse matematico; asse scientifico-tecnologico).** **Sarà valutato e certificato il possesso o meno di tali competenze da parte degli studenti alla fine del biennio dell'obbligo.**

Nella redazione dei piani di lavoro i Sigg. docenti terranno conto del PTOF e della progettazione annuale di dipartimento. I piani di lavoro devono fare riferimento alle **Linee Guida per gli istituti tecnici**, al nuovo **modello didattico degli Istituti professionali** previsto dal D.lgs. n. 61/2017 e definito dal MIUR con documento del 24/01/2018, alle **Indicazioni nazionali per i Licei**, alla **Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 maggio 2018** relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente, al **Piano della Didattica Digitale Integrata**, alle **Linee guida per l'orientamento (D.M. 328 del 22/12/2022)**, alle **Linee guida per l'insegnamento trasversale dell'educazione civica (D.M. n. 183 del 7 settembre 2024)**, alle **Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche (D.M. 166 del 09/08/2025)**, al **Regolamento uso Intelligenza Artificiale a scuola**, al **Piano Utilizzo Intelligenza Artificiale (P.U.I.A.)** e al **Progetto Implementativo: "Dialoghi con l'IA: Sapere Aperto e Tutoraggio Intelligente"**.
I documenti di cui sopra sono reperibili sul Registro elettronico, in allegato alla circolare n. 3 del 03/09/2026.

Per quanto riguarda **l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nella didattica quotidiana** si dovrà fare riferimento alle linee guida ministeriali e ai documenti di impianto della scuola, in particolare il Progetto

Implementativo: "Dialoghi con l'IA: Sapere Aperto e Tutoraggio Intelligente".

Per quanto riguarda **l'insegnamento dell'Educazione civica** nell'a. s. 2026/2027, si applicherà il **Curricolo** dell'insegnamento trasversale di educazione civica **previsto dal P.T.O.F. 2025/2028**, anch'esso reperibile sul Registro elettronico, in allegato alla circolare n. 3 del 03/09/2026.

Tre sono gli assi attorno a cui ruoterà l'Educazione civica: lo studio della Costituzione, lo sviluppo sostenibile, la cittadinanza digitale.

Per quanto riguarda le attività previste per **l'Orientamento**, la scuola deve applicare il Curricolo d'Istituto per l'orientamento, già approvato dal Collegio docenti, anch'esso reperibile sul Registro elettronico in allegato alla circolare n. 3 del 03/09/2026., che prevede:

- moduli di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore, anche extra curricolari, per anno scolastico, nelle classi prime e seconde;
- moduli curriculari di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore per anno scolastico, nelle classi terze, quarte e quinte.

I moduli curriculari di orientamento formativo nelle classi terze, quarte e quinte sono integrati con i percorsi di formazione scuola - lavoro (ex alternanza), nonché con le attività di orientamento promosse dal sistema della formazione superiore, quale il percorso di orientamento di 15 ore ciascuno nelle classi terze, quarte e quinte, promosso dall'Università di Catania, con cui si sottoscriverà specifico accordo.

I Sigg. docenti potranno reperire **sul Registro elettronico (comunicazioni/gestione bacheca)**, in allegato alla presente, un esempio di traccia per la stesura del piano di lavoro annuale del docente e di eventuali PDP.

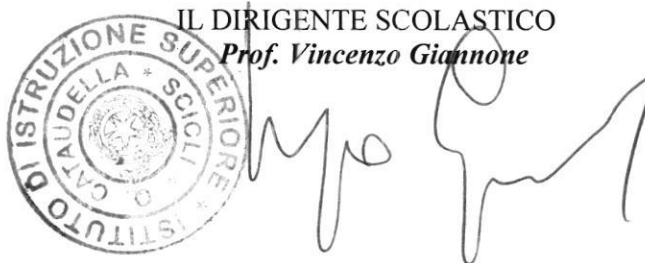
All'interno dei piani di lavoro tutti i Sigg. docenti avranno cura di indicare con precisione:

1. **situazione iniziale della classe;**
2. **obiettivi: competenze, abilità e conoscenze da raggiungere da parte degli allievi, ivi comprese le competenze trasversali di cittadinanza per gli alunni del biennio dell'obbligo;**
3. **contenuti disciplinari essenziali, organizzati secondo una scansione modulare;**
4. **tempi;**
5. **metodologie e situazioni formative, basate soprattutto sull'operatività degli allievi (didattiche laboratoriali);**
6. **sussidi didattici;**
7. **tipologie e scansione temporale delle verifiche;**
8. **rubriche valutative per la certificazione delle competenze, con esplicitati in particolare i criteri di valutazione per le prove scritte o scritto/grafico/pratiche;**
9. **interventi individualizzati per recupero e approfondimento;**

I Coordinatori di classe conserveranno i piani di lavoro dei docenti nelle carpette all'uopo predisposte e già consegnate. Tali carpette saranno affidate, dopo le riunioni dei consigli di classe, ai Vicepresidi referenti (Proff. Nativo per il Liceo, Padua per l'ITE, Occhipinti Sonia per l'ITA e Inclimona Catia per l'IPSSEOA).

Si allega alla presente, l'elenco dei docenti Coordinatori e dei docenti Segretari dei consigli di classe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Giannone



DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE, ANNO SCOLASTICO 2026-2027

Istituto Tecnico Economico

Classi	Coordinatori	Classi	Coordinatori
1 A	Alfieri Antonella	1 TA	Di Raimondo Giuseppe
2 A	Cottone Fabio	2 TA	Rizzo Maria Teresa
3 A	Occhipinti Catia	3 TA	Di Pasquale Giovanna
4 A	Nardi Maria	4 TA	Spadaro Agnese
5 A	Nardi Maria	5 TA	Rizzo Maria Teresa
4 B	Verdirrame Angela	2TB	Fava Anna
5 B	Nardi Maria		

Istituto Tecnico Economico, corso serale

Classi	Coordinatori
Primo periodo	Manenti Giuliana
Secondo periodo	Ruta Valentina
Terzo periodo	Ragozzino Manuela

Liceo Scientifico

Classi	Coordinatori	Classi	Coordinatori
1 A	Galesi M. Teresa	3 B	Pitrolo Giuseppe
2 A	Tidona Stefania	4 B	Pecorella Chiara
3 A	Gianò Roberto	5 B	Vittoria Stefania
4 A	Ferro Donatella	1C	Busacca Eliana
5 A	Giambanco Francesca	4 C	Migliore Maddalena
1 B	Lorefice Tiziana	5 C	Dongola Laura
2 B	Alfieri Bernarddetta		

Liceo Classico

Classi	Coordinatori	Classi	Coordinatori
I A	Cataldi Francesco	IV A	Manenti Costanza
II A	Arena Concetto	V A	Romano Antonio
II B	Lenzo Maria	V B	Mariotta Giuseppe
III A	Nativo Maria Angela		

Istituto Tecnico Agrario

Classi	Coordinatori	Classi	Coordinatori
1 A	Sinacciolo Luisa	4 A	Giglio Francesco
2 A	Sessa Giuseppe	5 A	Arrabito Giuseppe
3 A	Occhipinti Sonia		

Istituto Professionale Alberghiero

Classi	Coordinatori	Classi	Coordinatori
1 A	Sarta Donatella	1 B	Nicotra Sofia
2 A	Inclimona Catia	2 B	Spadaro Giovanni
3 A	Cataldi Francesca	3 B	Sudato Marta
4 A	Cinconze Marcella	5 B	Lorefice Francesca
5 A	Arrabito Patrizia		



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Giannone

DOCENTI SEGRETARI DI CLASSE, ANNO SCOLASTICO 2026-2027

Istituto Tecnico Economico

Classi	Segretari	Classi	Segretari
1 A	Rotta Andrea	1 TA	La Rosa Edvige
2 A	Ragusa Salvatore	2 TA	Sinacciolo Luisa
3 A	Alfieri Antonella	3 TA	Tidona Sylvia
4 A	Manenti Giovanna	4 TA	Mauceri Salvatore
5 A	Fava Anna	5 TA	Ge Simona
4 B	Corallo Bartolomeo	2TB	Cappello Leandro
5 B	Verdirrame Angela		

Istituto Tecnico Economico, corso serale

Classi	Segretari
Primo periodo	Ragozzino Manuela
Secondo periodo	Manenti Giuliana
Terzo periodo	Ruta Valentina

Liceo Scientifico

Classi	Segretari	Classi	Segretari
1 A	Blanco Irene	3 B	Arena Concetto
2 A	Savarino Lidia	4 B	Barone Giuliana
3 A	Busacca Eliana	5 B	Alfieri Bernarddetta
4 A	Lorefice Tiziana	1 C	Galesi M. Teresa
5 A	Ragusa Adelina	4 C	Carbone Ignazio
1 B	Tidona Stefania	5 C	Perrone Carla
2 B	Pitrolo Giuseppe		

Liceo Classico

Classi	Segretari	Classi	Segretari
I A	Cavallo Emilia	IV A	Donzella Giovanni
II A	Cataldi Francesco	V A	Di Martino Vincenzo
II B	Gianò Roberto	V B	Lenzo Maria
III A	Mirabella Giusi		

Istituto Tecnico Agrario

Classi	Segretari	Classi	Segretari
1 A	Cappello Leandro	4 A	Boncoraglio Gemma
2 A	Baglieri Simona	5 A	Alfano Loredana
3 A	Muriana Triberio Sandra		

Istituto Professionale Alberghiero

Classi	Segretari	Classi	Segretari
1 A	Migliorisi Davide	1 B	Cavalluccio Maria Angela
2 A	Pensiero Valentina	2 B	Bulcassimo Gianni Vito
3 A	Santocono Serena	3 B	Salerno Daniela
4 A	Caruso Maria Grazia	5 B	Di Benedetto Giuseppina
5 A	Cabibbo Lucia		



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Giannone